



Comune
di
Collina d'Oro

OM 25.04-2024

Ordinanza Municipale

Servizi parascolastici

Il Municipio di Collina d'Oro, richiamati:

- l'art. 192 LOC;
- l'art. 44 RALOC,

ordina:

CAPITOLO I · DEFINIZIONE

Art. 1 Servizi parascolastici

Sono considerati Servizi parascolastici:

- la refezione per gli allievi della scuola elementare.
- il doposcuola per gli allievi della scuola elementare e dell'infanzia.
- il prescuola per gli allievi della scuola elementare e dell'infanzia.
- il mercoledì a pranzo ed al pomeriggio per gli allievi della scuola elementare e dell'infanzia.

CAPITOLO II · CONDIZIONI

Art. 2 Principio di ammissione

I Servizi parascolastici sono stati istituiti per ospitare gli allievi domiciliati nel Comune di Collina d'Oro.

Art. 3 Ordine di ammissione

I requisiti di ammissione, previa disponibilità dei posti, sono stabiliti nel rispetto dell'ordine seguente:

- se uno dei due genitori è in precario stato di salute comprovato da certificato medico;
- famiglie monoparentali il cui genitore che detiene la custodia dei figli deve lavorare (attestazione da parte del datore di lavoro obbligatoria);
- situazioni familiari particolari, segnalate dai Servizi sociali riconosciuti;



- d. genitori impossibilitati all'accudimento dei propri figli per motivi professionali, (attestazione da parte del datore di lavoro obbligatoria);
- e. in caso di situazioni o eventi eccezionali (da giustificare).

Art. 4 **Criteri di ammissione**

- 1 La domanda di ammissione dovrà essere inviata ogni anno ai Servizi parascolastici tramite l'apposito formulario in formato cartaceo, allegando la documentazione richiesta entro il termine indicato.
- 2 Nel caso in cui il numero delle richieste dovesse superare il numero dei posti disponibili, la selezione terrà conto dell'ordine ai sensi dell'art. 3 e, in seconda istanza, dell'ordine cronologico di ricezione delle iscrizioni complete.
- 3 Con l'iscrizione viene definita la frequenza, che dovrà essere regolare durante tutto il periodo scolastico.
- 4 In caso di iscrizione tardiva, a dipendenza dei posti disponibili, la Direzione dell'Istituto scolastico deciderà l'ammissione senza obbligatoriamente garantire l'accettazione.
- 5 Il Comune di Collina d'Oro si riserva il diritto di effettuare qualsiasi eventuale controllo ritenga necessario (situazione fiscale, contatto diretto con il datore di lavoro, altri).

Art. 5 **Disposizioni varie**

- 1 Per poter frequentare i Servizi parascolastici il/la bambino/a deve godere di buona salute. In presenza di sintomi, il personale addetto ha l'obbligo di contattare l'autorità parentale con richiesta di ripresa del/la bambino/a.
- 2 Il/la bambino/a deve essere assicurato contro gli infortuni. I Servizi parascolastici declinano ogni responsabilità relativa a spese mediche, farmaceutiche e ambulatoriali.
- 3 Il/la bambino/a deve essere assicurato da una propria responsabilità civile.
- 4 I pasti vengono preparati tenendo conto di un'alimentazione sana ed equilibrata. Non è quindi possibile richiedere una variazione dei menu proposti. Verranno unicamente considerate le richieste per intolleranze alimentari e allergie comprovate dal formulario PAI.
- 5 I genitori sono tenuti a rispettare gli orari stabiliti per la ripresa del/la proprio/a bambino/a.

Art. 6 **Assenze**

Tutte le assenze vanno comunicate all'Ufficio dei Servizi parascolastici con 24 ore di preavviso. In caso contrario la mancata partecipazione del/la bambino/a verrà regolarmente fatturata.

Art. 7 **Interruzione della frequenza**

- 1 L'interruzione o la modifica di frequenza vanno inoltrate all'Ufficio dei Servizi parascolastici, in forma scritta o via e-mail, con un preavviso di un mese. La mancata frequenza durante questo mese verrà conteggiata al 50%.
- 2 La Direzione scolastica si riserva la facoltà di interrompere la frequenza in caso di ripetute inosservanze delle regole da parte del/la bambino/a.



- ³ La Direzione scolastica si riserva la facoltà di interrompere la frequenza in caso di inadempienza nel pagamento delle fatture emesse.

CAPITOLO III · PRESCUOLA

Art. 8 Orari

Il servizio prescuola è attivo durante i giorni di apertura della scuola, dalle ore 07:00 alle ore 09:00.

Art. 9 Tariffe

Il costo del servizio prescuola è stabilito in 7.50 CHF al giorno, colazione inclusa.

Art. 10 Occupazione

L'occupazione indicativa massima per il servizio prescuola è di 50 allievi.

CAPITOLO IV · MENSA

Art. 11 Domiciliati nelle frazioni del Pian Scairolo e al Lago

Priorità alla refezione scolastica è data agli allievi domiciliati nelle frazioni del Pian Scairolo e al Lago, verso le quali non è funzionante il servizio di trasporto a mezzogiorno.

Art. 12 Tariffe

- ¹ La tassa per pasto è stabilita in 10.00 CHF.
- ² La stessa potrà essere modificata annualmente dal Municipio.
- ³ Per le famiglie che si trovano in difficoltà finanziarie, si fa riferimento all'Art. 27 del Regolamento prestazioni sociali, il quale prevede un sostegno pari al 50% delle fatture.

Art. 13 Occupazione

L'occupazione indicativa massima per la refezione è di 100 allievi.



CAPITOLO V · Doposcuola

Art. 14 Orari

Il servizio doposcuola è attivo durante i giorni di apertura della scuola (lu-ma-gio-ve) dalle ore 15:30 alle ore 19.00.

Art. 15 Tariffe

Il costo per il servizio doposcuola è stabilito in 10.00 CHF al giorno, merenda inclusa.
Per le famiglie che si trovano in difficoltà finanziarie, si fa riferimento all'Art. 27 del Regolamento prestazioni sociali, il quale prevede un sostegno pari al 50% delle fatture.

Art. 16 Occupazione

L'occupazione indicativa massima per il servizio doposcuola è di 50 allievi.

CAPITOLO VI · MERCOLEDÌ

Art. 17 Orari

Il servizio del mercoledì è attivo durante i giorni di apertura della scuola, dalle ore 11:30 alle ore 18:30.

Art. 18 Tariffe

Il costo del servizio del mercoledì è stabilito in 25.00 CHF al giorno, pranzo e merenda inclusi.

Art. 19 Occupazione

L'occupazione indicativa massima per il doposcuola del mercoledì è di 50 allievi.

CAPITOLO VII · DISPOSIZIONI FINALI

Art. 20 Entrata in vigore

La presente Ordinanza entra in vigore alla scadenza del periodo di pubblicazione agli albi comunali, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC e abroga l'OM 25.04-2022 "Servizi Parascolastici - Ammissione ai servizi mensa e doposcuola" nonché qualsiasi disposizione precedente incompatibile e contraria.



Art. 21 Diritto di ricorso

Contro la presente ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato durante il periodo di pubblicazione.

Per il Municipio

Il Sindaco
Andrea Bernardazzi

La Vice Segretaria
Tatiana Balmelli-Lucchini

Approvata con risoluzione municipale no. 405 del 08.04.2024.

Pubblicata agli albi comunali dal 12.04.2024 al 13.05.2024.