



### 1 Generalità del/la bambino/a

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP · Località \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_

### 2 Generalità di un genitore

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

### 3 Richiesta di ammissione

A I genitori dell'allievo/a chiedono l'ammissione al Servizio mensa del/la figlio/a, nei seguenti giorni

Lunedì

Martedì

Giovedì

Venerdì

B Motivo della richiesta di ammissione

Allievo/a che abita nella frazione di Pian Scairolo e «Al Lago»

Allievo/a con un genitore in precario stato di salute (**comprovato da certificato medico**)

Allievo/a con situazioni famigliari particolari, segnalate dai Servizi sociali riconosciuti

Allievo/a di famiglie monoparentali il cui genitore che detiene la custodia deve lavorare  
(**attestazione da parte del datore del lavoro obbligatoria**)

Allievo/a con genitori impossibilitati al suo accudimento per motivi professionali  
(**attestazione da parte del datore del lavoro obbligatoria**)

In caso di situazioni o eventi eccezionali (**da comprovare**)

### 4 Disposizioni

- Il Servizio mensa segue il calendario scolastico ed è attivo sin dal primo giorno del nuovo anno accademico presso l'Istituto scolastico a Montagnola.
- Il Comune di Collina d'Oro si riserva il diritto di effettuare qualsiasi controllo necessario (situazione fiscale, contatto diretto con il datore di lavoro, altri).
- L'iscrizione al Servizio mensa deve essere inoltrata ogni anno tramite formulario. Il mancato inoltro del formulario sarà interpretato come rinuncia a usufruire del Servizio.  
Domande tardive potranno essere prese in considerazione unicamente se vi saranno ancora posti disponibili.
- Per tutto quanto non contemplato, invitiamo a leggere la relativa Ordinanza municipale in vigore.

### 5 Tariffe

- La tassa per il pasto è stabilita in CHF 10.-
- Per i bambini che risiedono nelle frazioni Pian Scairolo e «Al Lago» verso le quali non è organizzato il Servizio del trasporto durante la pausa di mezzogiorno, la tassa per il pasto è stabilita in CHF 6.50.
- Per le famiglie che si trovano in difficoltà finanziarie, si fa riferimento all'Art. 27 del Regolamento prestazioni sociali, il quale prevede un sostegno pari al 50% delle fatture.

### 6 Assenze

**Tutte le assenze vanno comunicate ai Servizi parascolastici con 24 ore di preavviso** al numero 077 476 98 96 (messaggio o chiamata) o per e-mail. In caso contrario, la mancata partecipazione verrà fatturata.

### 7 Interruzione della frequenza

L'interruzione o la modifica di frequenza vanno inoltrate ai Servizi parascolastici, in forma scritta o via e-mail con un preavviso di un mese.

La mancata frequenza durante questo mese verrà conteggiata al 50%.



## 8 Avvertenza

Con la firma, acconsento al trattamento dei dati personali riportati e necessari per gestire l'iscrizione a questo servizio come pure ad altri servizi forniti dai Servizi parascolastici, in conformità alla Legislazione svizzera in materia di protezione dei dati.

## 9 Documentazione da allegare

- Documenti richiesti al punto 3B.
- Se l'allievo/a soffre di intolleranze alimentari, allergie o necessita di assistenza medica particolare, allegare un certificato medico o il formulario PAI **(da richiedere al medico curante)**.

## 10 Osservazioni

## 11 Autenticazione

Luogo e data

Firma del/la richiedente

---

### Base legale

- OM 25 04 - Ordinanza municipale «Servizi parascolastici»